

**ZASADY WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI
W NIEPUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1**

1. Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1148),
- 2) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz.1481),
- 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373),
- 4) Konwencja o Prawach Dziecka,
- 5) Statut Niepublicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Bydgoszczy.

2. Rola rodziców w szkole:

- 1) realizowanie przez rodziców i nauczycieli wspólnego celu jakim jest wszechstronny rozwój dziecka,
- 2) wspomaganie szkoły w procesie dydaktyki i wychowania,
- 3) współodpowiedzialność za opiekę i wychowanie dziecka,
- 4) przekazywanie odpowiednich wartości, przekonań i wzorców zachowań,
- 5) ścisła współpraca ze szkołą w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.

3. Cele współpracy rodziców i nauczycieli:

- 1) uświadomienie rodzicom, że wielostronny rozwój dziecka zależy od wspólnie realizowanych działań, właściwie prowadzonej współpracy rodziny ze szkołą i szkoły z rodziną,
- 2) uzgodnienie wspólnego systemu oddziaływań wychowawczych (ujednoczenie wymagań stawianych uczniom przez nauczycieli i rodziców),
- 3) rozszerzenie wpływów wychowawczych nauczycieli i rodziców,
- 4) usprawnienie pracy wychowawczej z uczniami oraz zwiększenie efektywności procesu edukacyjnego,
- 5) wykształcenie klimatu wzajemnego porozumienia między nauczycielami a rodzicami,
- 6) udział rodziców w badaniu jakości pracy szkoły.

4. Zasady współpracy szkoły z rodzicami:

- 1) rodzice i szkoła wspólnie tworzą najlepsze warunki rozwoju dziecka,
- 2) szkoła poznaje oczekiwania rodziców,
- 3) szkoła uważnie słucha informacji rodziców o potrzebach ich dzieci,
- 4) rodzice są pierwszymi wychowawcami swoich dzieci,
- 5) szkoła realizuje program wychowawczo-profilaktyczny akceptowany przez rodziców,
- 6) szkoła informuje rodziców o postępach i sukcesach ich dzieci,
- 7) szkoła jest przyjazna uczniom, rodzicom i nauczycielom,
- 8) rodzice mają prawo do wypowiedania opinii na temat wszystkich spraw dotyczących ich dzieci.

5. Rodzice zobowiązani są do:

- 1) systematycznego kontaktowania się ze szkołą, celem uzyskiwania informacji dotyczących postępów dziecka, jego zachowania w szkole, klasie,
- 2) współpracy z nauczycielami, pedagogiem, psychologiem, logopedą szkolnym w razie występujących u dziecka trudności dydaktycznych i/lub wychowawczych.

6. Rodzice mają prawo do:

- 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych w klasie i w szkole,
- 2) znajomości zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów,
- 3) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka (jego postępów, ewentualnych trudności w nauce, zachowania w szkole) w czasie tzw. „drzwi otwartych”, zebrań klasowych,
- 4) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia dzieci,
- 5) wyrażania i przekazywania organom sprawującym nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły.

7. Uprawnienia „grupy wsparcia” rodziców:

Rodzice mogą tworzyć „grupę wsparcia” na rzecz doskonalenia statutowej działalności szkoły, a w szczególności:

- 1) pobudzania i organizowania form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
- 2) współpracy ze środowiskiem lokalnym szkoły i zakładami pracy,
- 3) gromadzenia dodatkowych funduszy dla wspierania działalności szkoły (darowizny, imprezy dochodowe, sponsorowanie realizacji wybranych zadań szkoły itp.)

Szczegółowe zasady współpracy szkoły z „grupą wsparcia” określa dokument *Zasady funkcjonowania „grupy wsparcia” w Niepublicznej Szkole Podstawowej nr 1 w Bydgoszczy* (załącznik nr 1).

8. Zadania wychowawców klas:

- 1) zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:
 - a) tworzenie bezpiecznych warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowanie do życia w rodzinie i w społeczeństwie,
 - b) kreowanie sytuacji, w których uczniowie aktywnie rozwijają wszystkie sfery swojej osobowości,
 - c) kształtowanie odpowiednich postaw społeczno-moralnych uczniów (zgodnie z przyjętymi programami),
 - d) inspirowanie działań zespołowych uczniów,
 - e) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązanie konfliktów w zespole oraz między uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej,
- 2) wychowawca w celu realizacji w/w zadań:
 - a) otacza indywidualną opieką wychowawczą każdego ze swoich wychowanków,
 - b) planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami:
 - różne formy życia zespołowego integrującego klasę,

- ustala treść i formę zajęć tematycznych na godzinach wychowawczych,
- c) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którzy powinni być otoczeni indywidualnymi działaniami (uczniowie zdolni, uczniowie z trudnościami i niepowodzeniami),
- d) wychowawca dba o porozumiewanie się (kontakt) z rodzicami niezależnie od wykazywanej przez nich inicjatywy; organizuje spotkania lub w innej formie kontaktuje się z rodzicami informując ich o postępach w nauce i zachowaniu ucznia,
- e) włącza rodziców w sprawy życia klasy i szkoły,
- f) przekazuje informację na temat ucznia, czynionych przez niego postępów, ewentualnych trudności w nauce, zachowania w szkole,
- g) na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca pisemnie zawiadamia o grożącej dziecku ocenie niedostatecznej z przedmiotu,
- h) współpracuje z pedagogiem i psychologiem szkolnym i z innymi specjalistami świadczącymi wykwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów.

9. Osoby odpowiedzialne za współpracę z rodzicami:

wychowawcy klas,
nauczyciele,
psycholog, pedagog, logopeda,
wicedyrektor szkoły,
dyrektor szkoły

10. Podejmowane działania

Opis działania	Forma kontaktu z rodzicami					
	zebrania klasowe	wywiady	„drzwi otwarte”	kontakty indyw.	uroczystości szkolne	inne
1. Informowanie rodziców o funkcjonowaniu szkoły	x	x				informatory, komunikaty na tablicy informacyjnej, na stronie internetowej szkoły
2. Diagnozowanie potrzeb i oczekiwań rodziców	x	x	x	x		ankietowanie, rozmowy
3. Zapoznanie rodziców: 1) z dokumentacją szkoły: Statut (szczególnie zasady wewnątrzszkolnego oceniania), Szkolny program wychowawczo-profilaktyczny, raport z ewaluacji zewnętrznej, roczny program pracy szkoły, programy naprawcze; 2) ze zmianami w prawie oświatowym w zakresie dotyczącym uczniów	x x	x x	x	x		stały dostęp do dokumentacji szkoły (w sekretariacie i u dyrektora/wicedyrektora szkoły, u wychowawców), zebrania „grupy wsparcia”
4. Przekazywanie rodzicom informacji o dziecku: 1) informowanie o postępach dziecka w nauce; 2) sygnalizowanie wszelkich niepokojących zachowań zauważanych u dziecka	wyłącznie podczas rozmów indywidualnych					e-dziennik, „zeszyt korespondencji”, karty obserwacji i samooceny osiągnięć i zachowania ucznia, arkusze diagnostyczne wyniki diagnoz psychologa i pedagoga szkolnego, prace uczniowskiego
	x	x	x	x	x	
	x	x	x	x	x	
5. Omawianie bieżących spraw opiekuńczych, wychowawczych, dydaktycznych, organizacyjnych	x	x				szkolenia, spotkania rodziców ze specjalistami z zakresu pedagogiki i psychologii
6. Wspólne rozwiązywanie pojawiających się w klasie problemów	x	x				komunikaty na tablicy informacyjnej, e-dziennik
7. Pedagogizacja rodziców: 1) wzbogacanie wiedzy rodziców	x	x	x	x		

NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 BYDGOSZCZY

o rozwoju fizycznym, psychicznym i społecznym dziecka, informowanie o sposobach pomocy dziecku w nauce, 2) przekazywanie rodzicom konkretnych rad dotyczących pomocy w przezwyciężaniu trudności ich dziecka			x	x		
8. Współdziałal w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, włączenie rodziców do zajęć edukacyjnych						

11. W trakcie spotkań z rodzicami nauczyciele zwracają szczególną uwagę na:

- 1) podkreślanie pozytywnych ocen zespołu uczniowskiego,
- 2) zachowanie dyskrecji podczas przekazywania rodzicom informacji o postępach dydaktycznych i wychowawczych ucznia, m.in.:
 - a) informacje o ocenach przekazywane są w formie pisemnej lub ustnej, w trakcie rozmowy indywidualnej z rodzicem,
 - b) wychowawca stara się nie mówić o zachowaniu danego ucznia w obecności innych rodziców,
- 3) zwracanie szczególnej uwagi na sukcesy ucznia mającego problemy dydaktyczne lub/i wychowawcze,
- 4) szacunek dla wyznawanej przez rodziców hierarchii wartości.

12. Rodzaje spotkań z rodzicami:

Rodzaj spotkania	Termin
Zebrania klasowe	IX/X XII/I V
Wywiadówki	I/II
„Drzwi otwarte”	minimum 5 razy w roku szkolnym
Kontakty indywidualne	w miarę potrzeb zgłaszanych przez rodzica lub nauczyciela
Uroczystości szkolne, klasowe	wg kalendarza imprez

13. Sposoby informowania rodziców o spotkaniach wymienionych w ust. 12:

- 1) wpisy do „Zeszytów korespondencji” i do e-dziennika;
- 2) kontakt telefoniczny;
- 3) tablica informacyjna;
- 4) e-dziennik – zakładka *Terminarz*.

Zasady pozytywnie zaopiniowane przez:

1. Radę Pedagogiczną w dniu 5.02.2018 r.
2. „Grupę wsparcia” w dniu 7.02.2018 r.

i przyjęte do realizacji w Niepublicznej Szkole Podstawowej nr 1 z dniem 26.02.2018 r.

Aktualizacja dokumentu: wrzesień 2019 r. (w zakresie podstawy prawnej).